

RUJUKAN :



D17 DOKUMEN MANUAL PENGGUNA SISTEM

NAMA SISTEM

(Sertakan nama modul di bawah nama sistem sekiranya dokumen disediakan secara berasingan bagi setiap modul di bawah sistem yang sama)

NAMA AGENSI	:	
NAMA AGENSI INDUK	:	
TARIKH DOKUMEN	:	
VERSI DOKUMEN	:	

i. Keterangan Dokumen

Bahagian ini menyatakan secara ringkas berkenaan dokumen yang disediakan dengan merujuk kepada piawaian antarabangsa yang berkaitan.

ii. Kawalan Dokumen

Bahagian ini adalah ruangan untuk mencatatkan maklumat pindaan yang telah dilakukan kepada dokumen.

KAWALAN DOKUMEN

No. Versi	Tarikh	Ringkasan Pindaan	Penyedia

iii. Kandungan

Bahagian ini merupakan ruangan untuk memasukkan senarai isi kandungan dokumen berserta dengan nombor muka surat yang terlibat.

iv. Senarai Gambarajah

Bahagian ini merupakan ruangan untuk memasukkan senarai nombor rujukan bagi gambarajah-gambarajah yang terkandung di dalam dokumen berserta nombor muka surat yang terlibat.

v. Senarai Jadual

Bahagian ini merupakan ruangan untuk memasukkan senarai nombor rujukan bagi jadual-jadual yang terkandung di dalam dokumen berserta nombor muka surat yang terlibat.

1. PENGENALAN

Manual Pengguna mengandungi semua maklumat penting bagi pengguna untuk menggunakan sepenuhnya sistem maklumat. Manual ini termasuklah penerangan tentang fungsi sistem dan keupayaan, kontijensi dan mod alternatif operasi, dan prosedur langkah demi langkah untuk akses sistem dan kaedah penggunaannya. Gunakan gambarajah jika ada keperluan dalam manual ini. Format manual boleh diubah jika format lain adalah lebih sesuai untuk projek tertentu

1.1. Tujuan dan Skop

Bahagian ini memberikan penerangan mengenai tujuan dan skop Manual Pengguna.

1.2. Organisasi Manual

Bahagian ini menerangkan tentang organisasi Manual Pengguna.

1.3. Maklumat Untuk Dihubungi

Bahagian ini menerangkan tentang kod organisasi dan kakitangan yang boleh membantu pengguna sistem. Jika kemudahan khidmat bantuan (helpdesk) di sesebuah organisasi adalah disediakan, maka ia perlu dijelaskan di bahagian ini.

1.4. Rujukan Projek

Bahagian ini menyediakan bibliografi rujukan projek utama dan serahan yang telah dihasilkan semasa tempoh projek.

1.5. Fungsi Utama Sistem

Bahagian ini menerangkan mengenai perspektif bisnes dan tanggungjawab pengguna yang akan disokong oleh sistem. Ia juga akan menjelaskan mengenai fungsi-fungsi bisnes supaya ia dapat menyokong fungsi-fungsi yang ada di dalam sistem.

1.6. Glosari

Bahagian ini menyediakan glosari semua terma dan singkatan yang digunakan dalam manual ini. Jika glosari mempunyai beberapa halaman atau lebih panjang, ia boleh diletakkan sebagai lampiran.

2. OVERVIEW SISTEM

Bahagian ini memberikan gambaran ringkas mengenai sistem dan keupayaannya.

2.1. Tujuan

Bahagian ini menerangkan tentang tujuan sistem aplikasi dibangun dan dilaksanakan.

2.2. Keterangan Sistem

Bahagian ini memberikan gambaran keseluruhan mengenai keupayaan sistem, fungsi dan operasi serta fungsi peringkat tinggi yang akan dijalankan oleh sistem. Penggunaan gambarajah dan jadual boleh digunakan jika ia bersesuaian.

3. KETERANGAN FUNGSI SISTEM

Bahagian ini menerangkan tentang setiap fungsi yang ada di dalam sistem. Ia akan menggambarkan berkenaan dengan konvensyen yang digunakan dalam subseksyen yang berkaitan. Setiap satu bahagian berikutnya perlu diulangi seberapa kerap yang perlu untuk menerangkan setiap fungsi dalam sistem.

3.1. Senarai Fungsi Sistem

Bahagian ini menyediakan senarai tajuk bagi fungsi-fungsi yang ada di dalam sistem.

3.2. Perincian Keterangan bagi Fungsi Sistem

Bahagian ini menyediakan keterangan bagi setiap fungsi di dalam sistem. Ia merangkumi perkara-perkara seperti berikut :

- a) Tujuan dan kegunaan fungsi
- b) Pengawalan fungsi, jika berkenaan
- c) Pilihan Pelaksanaan yang berkaitan dengan fungsi ini
- d) Keterangan input fungsi
- e) Keterangan output dan hasil yang diharapkan
- f) Hubungan dengan fungsi lain
- g) Ringkasan operasi fungsi

4. ARAHAN PENGGUNAAN SISTEM

Bahagian ini menyediakan arahan terperinci langkah demi langkah bagi kaedah pengoperasian sistem.

4.1. Log Masuk Sistem

Bahagian ini menerangkan berkaitan prosedur untuk log masuk sistem dan kawalan paparan sistem, seperti skrin menu utama sistem. Prosedur pengawalan hendaklah menerangkan tentang kaedah untuk menentukan mod yang diperlukan operasi dan menetapkan apa-apa parameter permulaan yang diperlukan untuk operasi. Prosedur pemasangan perisian perlu dimasukkan jika perisian diedarkan pada disket dan perlu dimuat turun terlebih dahulu sebelum digunakan.

4.2. Proses Pengoperasian Sistem

Bahagian ini menyatakan prosedur untuk melaksanakan operasi sistem di mana ia memerlukan tindak balas daripada pengguna.

4.3. Penamatan dan Pengoperasi Semula Sistem

Bahagian ini menerangkan tentang prosedur untuk penamatan secara normal dan tidak berjadual operasi sistem. Selain itu, ia juga perlu menyatakan cara untuk memulakan semula sistem setelah operasi sistem ditamatkan.

5. PENGENDALIAN RALAT

Bahagian ini perlu menyatakan mesej ralat dan kemudahan bantuan kepada pengguna sistem. Maklumat tambahan dan subseksyen boleh ditambah seperti yang diperlukan. Senaraikan semua mesej ralat seperti berikut:

- a) Mana-mana kod ralat yang berkaitan dengan mesej ralat
- b) Keterangan bagi maksud setiap mesej ralat
- c) Perbincangan bagaimana untuk menyelesaikan ralat

5.1. Bantuan Helpdesk

Bahagian ini menerangkan tentang perisian khidmat bantuan atau kemudahan khidmat bantuan atau kontraktor bantuan yang pengguna boleh hubungi untuk menyelesaikan ralat. Nama pegawai yang bertanggungjawab berserta nombor telefon meja bantuan hendaklah dimasukkan untuk rujukan pengguna sistem.